



# รายงาน

## ผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๗

งานทรัพยากรบุคคล

สำนักปลัด

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะก

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. 2567

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลเขาสก

1. รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. 2567

| ลำดับ | รายการ/กิจกรรม/โครงการ                                                                                                                                      | ผลการดำเนินการ     |                      |                    | ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ | หมายเหตุ |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------|--------------------|----------------------------|----------|
|       |                                                                                                                                                             | ดำเนินการแล้วเสร็จ | อยู่ระหว่างดำเนินการ | ยังไม่ได้ดำเนินการ |                            |          |
| 1     | รายงานตำแหน่งว่างให้ ก.อบต.ทราบ และให้ ก.อบต.เป็นผู้สรรหาโดยขอใช้บัญชีจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา ได้แก่ นักวิชาการตรวจสอบภายใน | ✓                  |                      |                    | 11 มิ.ย. 67                |          |
| 2     | ประกาศรับสมัครพนักงานจ้าง แต่งตั้งและสั่งจ้าง<br>- แต่งตั้งและสั่งจ้างพนักงานจ้างทั่วไป<br>จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ คนงานประจำรถขยะ                             | ✓                  |                      |                    | 26 มิ.ย. 67                |          |
| 3     | จัดทำสมรณะเพื่อใช้ประกอบการสรรหา แต่งตั้งและเลื่อนตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง                                                                   | ✓                  |                      |                    | 2 ก.พ. 67                  |          |
| 4     | จัดทำคู่มือการจัดการความรู้ในองค์กร (KM)                                                                                                                    | ✓                  |                      |                    | 14 พ.ย. 66                 |          |

| ลำดับ | รายการ/กิจกรรม/โครงการ                                                                                                      | ผลการดำเนินการ     |                      |                    | ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ | หมายเหตุ |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------|--------------------|----------------------------|----------|
|       |                                                                                                                             | ดำเนินการแล้วเสร็จ | อยู่ระหว่างดำเนินการ | ยังไม่ได้ดำเนินการ |                            |          |
| 5     | ส่งเสริมให้บุคลากรยึดมั่นในวัฒนธรรมองค์กร ปฏิบัติตามจรรยาบรรณของ อบต. เขาซก มีคุณธรรม จริยธรรม เสียสละและอุทิศตนเพื่อองค์กร | ✓                  |                      |                    | 18 ธ.ค. 66                 |          |
| 6     | จัดทำระบบประเมินผลการปฏิบัติงานหลังเข้ารับการฝึกอบรม                                                                        | ✓                  |                      |                    | 8 ต.ค. 66                  |          |
| 7     | จัดส่งพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างให้เข้ารับการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มทักษะความรู้                                               | ✓                  |                      |                    | 1 ต.ค. 66 – 30 ก.ย. 67     |          |
| 8     | บันทึกฐานข้อมูลบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาซก ในระบบข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR)                               | ✓                  |                      |                    | 1 ต.ค. 66 – 30 ก.ย. 67     |          |
| 9     | จัดทำประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานส่วนตำบลพนักงานครู อบต และพนักงานจ้าง                      | ✓                  |                      |                    | 15 ต.ค. 66                 |          |

2. รายงานผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. 2567

| ลำดับ | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                                                                   | ผลการดำเนินการ     |                      |                    | ผลการใช้จ่าย<br>งบประมาณ | ช่วงระยะเวลาในการ<br>ดำเนินการ | หมายเหตุ                                  |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------|--------------------|--------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------|
|       |                                                                                                                                                                                                   | ดำเนินการแล้วเสร็จ | อยู่ระหว่างดำเนินการ | ยังไม่ได้ดำเนินการ |                          |                                |                                           |
| 1     | เข้าร่วมการฝึกอบรมการประเมินผลการปฏิบัติงานภาคปฏิบัติ ความก้าวหน้าในสายงานของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นและการบริหารงานบุคคลพนักงานจ้างของ อบท.รุ่นที่ 8 (น.ส.สุทิน บุญบรรจง)                 | ✓                  |                      |                    | 4,200                    | 23 – 25 ก.พ. 67                | โรงแรมบุรีเทล<br>อ.เมือง<br>จ.บุรีรัมย์   |
| 2     | เข้าร่วมการฝึกอบรมสัมมนายุทธศาสตร์การศึกษาชาติสู่การจัดการศึกษาท้องถิ่น ผู้บริหารการศึกษาท้องถิ่นฝ่ายประจำ รุ่นที่ 9 (น.ส.กนกวรรณ ชัยพรมมา)                                                       | ✓                  |                      |                    | 4,900                    | 14 – 16 มิ.ย. 67               | โรงแรมเอสดี<br>อเวนิว บางพลัด<br>กรุงเทพฯ |
| 3     | เข้าร่วมการฝึกอบรมแนวทางการบันทึกบัญชีและปฏิบัติงาน จัดทำรายงานการคำนวณค่าเสื่อมราคา การปรับปรุงบัญชี การปิดบัญชีและรายงานงบการเงิน หมายเหตุประกอบงบการเงิน ปีงบประมาณ 2567 (น.ส.ชลิตา สัมณกรกุล) | ✓                  |                      |                    | 4,200                    | 8 – 10 พ.ย. 66                 | โรงแรมไมด้า<br>ทวารวดีแกรนด์<br>จ.นครปฐม  |

| ลำดับ | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                             | ผลการดำเนินการ     |                      |                    | ผลการใช้จ่ายงบประมาณ | ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ | หมายเหตุ                                    |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------|--------------------|----------------------|----------------------------|---------------------------------------------|
|       |                                                                                                                                                                                                                                                             | ดำเนินการแล้วเสร็จ | อยู่ระหว่างดำเนินการ | ยังไม่ได้ดำเนินการ |                      |                            |                                             |
| 4     | เข้าร่วมการฝึกอบรมการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง โดยโปรแกรม LTAX 3000 V4.0 และการจัดทำแผนที่จากข้อมูลกรมที่ดินเพื่อเชื่อมตำแหน่งแปลงที่ดิน รุ่นที่ 10 (น.ส. รุ่งตะวัน ขุนอินทอง)                                                                      | ✓                  |                      |                    | 4,200                | 15 – 17 มี.ค. 67           | โรงแรมอิงธาร รีสอร์ท<br>จ.นครนายก           |
| 5     | เข้าร่วมการฝึกอบรมการจัดซื้อหรือจ้าง การจัดทำร่างขอบเขตงาน การกำหนดราคากลาง การจัดทำรายงานขอซื้อขอจ้าง การอุทธรณ์ การทำสัญญาการบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ การบริหารพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) รุ่นที่ 2 (น.ส.ธวัชพร หล้าลาภ) | ✓                  |                      |                    | 4,900                | 5 – 7 ก.ค.67               | โรงแรมเลอบาห์ รีสอร์ท แอนด์ สปา<br>จ.ชลบุรี |
| 6     | ดำเนินการจัดทำโครงการกิจกรรม 5 ส. เพื่อให้พนักงานทุกคนร่วมกันทำกิจกรรมและสร้างบรรยากาศทางกายภาพให้น่าทำงานรวมถึงการสร้างความสัมพันธ์อันดีต่อกัน รวมถึงประกาศนโยบาย 5 ส. เพื่อให้ยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติ                                                     | ✓                  |                      |                    | ไม่ใช้<br>งบประมาณ   | 18 เม.ย. 67                |                                             |